**Приказ о работе вахтовым методом**  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
  
  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
 (наименование работодателя)  
  
 Приказ N \_\_\_\_\_  
  
 о работе вахтовым методом  
  
 на объекте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.  
  
 В связи с необходимостью организации на объекте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
в районе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ работ вахтовым методом и на основании ст. 297  
  
Трудового кодекса РФ приказываю:  
  
 1. Работы на объекте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в районе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выполнять  
  
вахтовым методом.  
  
 1.1. Организацию работы на вахте возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
 (Ф.И.О., должность)  
  
 1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при организации работы вахтовым методом  
  
 (Ф.И.О., должность)  
  
обеспечить ритмичность, непрерывность, комплексность выполнения работ на  
  
объектах (участках), преемственность вахтового персонала, сохранность  
  
материальных ценностей.  
  
 1.3. Выполнять работу укрупненными бригадами с применением подрядных  
  
принципов организации и оплаты труда.  
  
 2. Для выполнения работ вахтовым методом на объекте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
в районе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ привлечь следующих состоящих в штате работников,  
  
не имеющих медицинских противопоказаний к выполнению работ указанным  
  
методом, проживающих в месте нахождения работодателя и согласных выполнять  
  
работы вахтовым методом (далее - "вахтовики"):  
  
 2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - должность на вахте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
 (Ф.И.О., должность)  
  
 2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - должность на вахте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
 2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - должность на вахте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
 2.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 2 - 4 дня до направления в вахтовый поселок  
  
 (Ф.И.О., должность)  
  
организовать медицинский осмотр вахтовиков.  
  
 3. Создать в районе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вахтовый поселок в соответствии  
  
с утвержденным проектом в срок до "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.  
  
 3.1. Назначить ответственным за создание вахтового поселка  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
(Ф.И.О., должность)  
  
 3.2. Утвердить объем и порядок финансирования для создания вахтового  
  
поселка в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией.  
  
 3.3. Утвердить комиссию по приемке вахтового поселка в эксплуатацию в  
  
составе:  
  
 3.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - председатель.  
  
 (Ф.И.О., должность)  
  
 3.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - заместитель председателя.  
  
 3.3.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - представитель профсоюзной организации.  
  
 3.3.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - представитель муниципального органа  
  
власти.  
  
 3.3.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - представитель предприятия торговли и  
  
общественного питания.  
  
 3.3.6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - представитель санитарной службы.  
  
 3.3.7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - представитель пожарной службы.  
  
 3.3.8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - представитель органа здравоохранения.  
  
 3.4. Техническое и бытовое обслуживание, охрану и поддержание порядка  
  
вахтового поселка обеспечивать соответствующим сменным штатным персоналом.  
  
 3.5. Ответственность за содержание вахтового поселка, организацию  
  
бытового обслуживания и культурно-массовой работы с вахтовиками возложить  
  
на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
 (Ф.И.О., должность)  
  
 При этом:  
  
 - по согласованию с профсоюзным органом утвердить внутренний распорядок  
  
обслуживания для всех проживающих в данном поселке;  
  
 - организовать избрание в вахтовом поселке общественного совета в  
  
составе не менее \_\_\_\_\_ человек.  
  
 3.6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечивать проживающих в вахтовом поселке  
  
 (Ф.И.О., должность)  
  
лиц транспортным, торгово-бытовым обслуживанием, а также ежедневным  
  
трехразовым горячим общественным питанием.  
  
 3.7. Для удешевления стоимости питания в столовых (буфетах) вахтового  
  
поселка использовать средства фонда социального развития предприятия в  
  
объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в год.  
  
 3.8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ решить с органами здравоохранения по месту  
  
 (Ф.И.О., должность)  
  
расположения вахтового поселка вопрос о прикреплении вахтовиков к лечебно-  
  
профилактическим учреждениям для их медицинского обеспечения.  
  
 3.9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ организовать комплектование вахтового поселка  
  
 (Ф.И.О., должность)  
  
медицинским персоналом, медикаментами и медоборудованием, а при  
  
необходимости обеспечить эвакуацию заболевших или пострадавших.  
  
 3.10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ организовать взаимодействие с  
  
 (Ф.И.О., должность)  
  
правоохранительными органами по вопросам их компетенции.  
  
 4. Утвердить продолжительность вахты:  
  
 4.1. Время выполнения работ на объекте - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
 4.2. Время междусменного отдыха - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
 4.3. Утвердить график работы на вахте (прилагается).  
  
 4.4. Каждый день отдыха в связи с переработкой рабочего времени в  
  
пределах графика работы на вахте (день междувахтового отдыха) оплачивать в  
  
размере дневной тарифной ставки (дневной ставки, части должностного оклада)  
  
за день работы (или в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (установленном коллективным  
  
договором, локальным нормативным актом или трудовым договором)).  
  
 4.5. Часы переработки рабочего времени в пределах графика работы на  
  
вахте, не кратные целому рабочему дню, накапливать в течение календарного  
  
года и суммироваться до целых рабочих дней с последующим предоставлением  
  
дополнительных дней междувахтового отдыха.  
  
 5. Поручить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ организовать учет  
  
 (Ф.И.О., должности)  
  
рабочего времени при работе вахтовым методом на объекте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
Вести учет рабочего времени и времени отдыха каждого вахтовика по месяцам и  
  
за весь учетный период.  
  
 6. Установить суммированный учет рабочего времени за месяц (квартал или  
  
иной более длительный период, но не более чем за один год) при вахтовом  
  
методе работы на объекте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
 7. Установить пункт сбора для отправки на вахту - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
 8. Установить маршрут движения на вахту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ -  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Обратный маршрут: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ -  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
 9. Утвердить перечень транспортных средств для доставки вахтовиков -  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
 10. Вахтовикам за каждый календарный день пребывания в местах  
  
производства работ в период вахты, а также за фактические дни нахождения в  
  
пути от пункта сбора до места выполнения работы и обратно выплачивать  
  
взамен суточных надбавку за вахтовый метод работы в размере и порядке,  
  
устанавливаемых коллективным договором от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_  
  
(и/или: локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного  
  
органа первичной профсоюзной организации), трудовым договором.  
  
 11. За каждый день нахождения в пути от пункта сбора до места  
  
выполнения работы и обратно, предусмотренный графиком работы на вахте, а  
  
также за дни задержки в пути по метеорологическим условиям или вине  
  
транспортных организаций вахтовику выплачивать дневную тарифную ставку  
  
(или: часть должностного оклада за день работы).  
  
 Вариант: 12. Работникам, выезжающим для выполнения работ вахтовым  
  
методом в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности из других  
  
районов:  
  
 установить районный коэффициент и выплачивать процентные надбавки к  
  
заработной плате в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц,  
  
постоянно работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним  
  
местностях.  
  
 13. Проживание вахтового (сменного) персонала в период междувахтового  
  
отдыха в вахтовых поселках запрещается.  
  
 14. Премирование вахтовиков осуществлять в соответствии с действующим  
  
положением о премировании. При этом премия начисляется на заработную плату  
  
без учета оплаты дней междувахтового отдыха.  
  
 15. В случае неприбытия вахтового (сменного) персонала привлекать  
  
вахтовиков к работе сверх продолжительности рабочего времени,  
  
установленного графиками работы на вахте, до прибытия смены. В этом случае  
  
принять все меры для организации доставки вахтового (сменного) персонала в  
  
кратчайшие сроки.  
  
 16. В случае когда работник по уважительным причинам своевременно не  
  
прибыл к пункту сбора вахтового (сменного) персонала и до объекта работы  
  
следовал самостоятельно, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ возмещать ему транспортные  
  
 (Ф.И.О., должность)  
  
расходы применительно к нормам, предусмотренным законодательством о  
  
служебных командировках.  
  
 17. В порядке, установленном коллективным договором (или: локальным  
  
нормативным актом), в первую очередь предоставлять путевки на санаторно-  
  
курортное лечение, отдых и туризм работникам, работающим вахтовым методом.  
  
 18. Контроль за соблюдением настоящего приказа возложить на  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
(Ф.И.О., должность)  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
 (должность, Ф.И.О. и подпись руководителя)  
  
 С приказом ознакомлены:  
  
"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
  
 (подпись, Ф.И.О., должность)  
  
"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
 (подпись, Ф.И.О., должность)