**Договор аутсорсинга персонала (образец)**

**Договор подряда №\_\_\_\_**

**г.  Москва                                                                                           «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.**

**Общество с ограниченной ответственностью ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**,  именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании Устава, с одной стороны,  и

**Общество с ограниченной ответственностью ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_»**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны,

далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы, не требующие профессиональной квалификации и специальной подготовки с помощью аутсорсингового персонала, на предприятии Заказчика по предварительной заявке Заказчика, а именно:

работы по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (погрузке и разгрузке, укладке или упаковке сырья и/или готовой продукции, комплектации готовой продукции, сортировке сырья и/или готовой продукции);

иные работы, связанные с осуществлением Заказчиком его деятельности, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (складские работы).

Иные работы, не предусмотренные настоящим договором, выполняются Подрядчиком по дополнительному соглашению или отдельному аутсорсинговуму договору, заключаемому Сторонами.

*1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить Подрядчику выполненные надлежащим образом работы в срок и на условиях, согласованных в Заявке на лизинг персонала, в порядке, предусмотренном настоящим Договором на предоставление услуг аутсорсинга персонала.*

**2. Объем выполняемых работ и цена договора.**

2.1. Объем выполняемых работ предварительно определяется в соответствии с текущей заявкой Заказчика на аренду персонала.

2.2. Работы выполняются с учетом рабочих смен не менее \_\_\_ часов по графику согласно текущей заявке. График выполнения работ – рабочая неделя с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (день недели) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (день недели) с \_\_\_.\_\_\_ до \_\_\_.\_\_\_ с предоставлением в течение рабочей смены одного перерыва на обед длительностью \_\_\_\_\_ минут.

2.3. Объем выполненных работ определяется количеством отработанных часов и учитывается в Листах учета отработанного времени (Приложение №3), которые подписываются обеими Сторонами по окончании каждой рабочей смены.

2.4. Стоимость работ за один час определяется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемым приложением к данному договору на аутсорсинг персонала (Приложение №2).

*Стоимость работ по настоящему договору может быть изменена по соглашению Сторон, но не чаще одного раза в квартал.*

*2.5. Цена выполненных работ рассчитывается путем умножения количества отработанных часов арендованным персоналом (в соответствии с Листами учета отработанного времени – Приложение №3) на стоимость работ за 1 (Один) час (Приложение №2).*

**3. Заявка на выполнение работ.**

**Права, обязанности и ответственность Сторон, связанные с заявкой.**

3.1. Заказчик обязан подать:

- текущую заявку на очередной период (следующий календарный месяц) за \_\_\_\_ дней до начала очередного периода (месяца), в течение которого предусмотрено выполнение работ, с точным указанием в заявке необходимого количества рабочих мест, объема работ в часах, сроков, места, условий выполняемых работ, а также

- предварительную заявку на последующие три очередных периода (месяца) не позднее, чем за 10 дней до начала очередного периода (месяца) с указанием необходимого количества рабочих мест, объема работ в часах, направив ее по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и подтвердив ее по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Заказчик имеет право корректировать текущую заявку в сторону:

- уменьшения объемов работ (сокращения количества рабочих мест) не более чем на \_\_\_\_ (10%) от изначально заявленного, предупредив Подрядчика не позднее, чем за \_\_\_\_ (3) дня до корректировки, а в случае уменьшения количества рабочих мест от \_\_\_\_ (10%) до \_\_\_\_\_ (30%) от изначально заявленного, не позднее, чем за \_\_\_\_\_\_ (7) дней до указанной корректировки.

- увеличения объемов работ (увеличения количества рабочих мест) в течение очередного периода (месяца) с начала выполнения заявки, а Подрядчик обязуется обеспечить скорректированный объем работ не позднее, чем за \_\_\_\_\_\_\_ (7) дней до начала выполнения работ при условии корректирования заявки не более чем на \_\_\_\_\_\_ (10) рабочих мест от заявленного изначально количества, а в случае увеличения количества рабочих мест от \_\_\_\_\_\_ (10) до \_\_\_\_\_\_ (20) от заявленного изначально количества, не позднее \_\_\_\_\_ (14) дней до начала выполнения работ.

3.3. Подрядчик обязан согласовать и подписать текущую ежемесячную заявку на аренду персонала, указанную в п. 2.1. Договора, в срок не более \_\_\_\_ часов после получения Заявки и направить в адрес Заказчика подтверждение о приеме Заявки к исполнению, либо обоснованные возражения относительно Заявки и предложения по ее корректировке. При отсутствии отказа в подписании заявки в установленный срок, заявка считается согласованной и принятой Подрядчиком к исполнению.

3.4. Подрядчик имеет право для обеспечения выполнения объемов работ, предусмотренных заявкой, привлекать третьих лиц – субподрядчиков для выполнения работ, указанных в п. 1.1 настоящего Договора, а также осуществлять кадровое обеспечение и подбор персонала для нужд Заказчика. В случае если рабочий, кандидатура которого предоставлена Подрядчиком, в период действия настоящего Договора заключает трудовой договор с Заказчиком, Заказчик выплачивает Подрядчику вознаграждение в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (5000) рублей за каждого рабочего, заключившего трудовой договор с Заказчиком, включаемое в оплату за текущий месяц по договору.

3.5. В случае если Заказчик скорректировал Заявку по численности рабочих мест в сторону уменьшения более чем на \_\_\_\_ (20%) от заявленного изначально количества, менее чем за \_\_\_\_ (24 часа) до начала выполнения работ, Заказчик выплачивает компенсацию в размере \_\_\_\_\_\_\_ (500) рублей за каждое рабочее место, подлежащее сокращению.

3.6. В случае нарушения срока выполнения Заявки Подрядчиком Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком неустойки в размере \_\_\_\_\_ (0,1%) от  стоимости работ по Заявке, за каждый день, но не более \_\_\_\_ (10%) от стоимости выполняемых работ.

**4. Порядок приемки выполненных работ, сроки и порядок расчетов.**

*4.1. Для определения объема выполненных работ за отчетный период, по окончании отчетного периода, в срок, не превышающий 7 дней, Стороны производят сверку Листов учета отработанного времени (Приложение № 3), заполняемых Заказчиком, и Реестра отработанного времени, составленного Подрядчиком.*

*Под отчётным периодом Стороны понимают 15 (пятнадцать) календарныхдней.*

*Реестр отработанного времени предъявляется Подрядчиком Заказчику по окончании отчетного периода и должен быть согласован Заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня после предъявления. В случае отсутствия претензий или разногласий со стороны Заказчика, Реестр считается согласованным и соответствующим Листам учета отработанного времени, подписанных Сторонами.*

*В случае если Реестр отработанного времени за отчетный период не будет предъявлен Подрядчиком Заказчику, объем выполненных работ за отчетный период определяется на основании Листов учета отработанного времени, подписанных Сторонами.*

*4.2. На основании результатов сверки Листов учета отработанного времени и Реестра отработанного времени, Подрядчиком составляется Акт приемки выполненных работ и предоставляется на подпись Заказчику.*

*В случае отсутствия претензий со стороны Заказчика после получения Акта приемки выполненных работ, Акт должен быть подписан в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с момента передачи его Заказчику. По истечении данного срока Акт считается утвержденным Заказчиком.*

*4.3. После утверждения Акта приемки выполненных работ Заказчиком, Подрядчиком выставляется счет на оплату Заказчиком выполненных работ.*

*4.4. Оплата счета за работы, выполненные Подрядчиком, производится Заказчиком в полном объеме за отчетный период в течение 5 (пяти) банковских дней с момента выставления счета Заказчику.*

4.5. Оплата работ осуществляется Заказчиком по безналичному расчёту на основании выставленных Подрядчиком счетов, в подтверждение оплаты Заказчик направляет Подрядчику по электронной почте или по факсу копию платежного поручения.

**5. Права и обязанности Сторон.**

5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. Обеспечить объемы выполняемых работ в соответствии с текущей заявкой.

5.1.2. Обеспечить условия труда на рабочих местах в соответствии с требованиями трудового законодательства. В случае нарушения техники безопасности, несчастных случаев Заказчик принимает все меры в пределах и порядке, установленных законодательством РФ.

5.1.3. Организовать первоначальное обучение на рабочих местах в течение \_\_\_\_\_\_ (14 календарных дней), а также ознакомить рабочих с условиями труда и правилами внутреннего распорядка.

5.1.4. Фиксировать рабочее время и объем выполненных работ в Листах учета отработанного времени (Приложение № 3) по окончании каждой рабочей смены, Листы учета заполняются представителем Заказчика и подписываются ответственными лицами с обеих Сторон.

5.1.5. Производить сверку данных Листов учета отработанного времени по окончании каждого отчетного периода в течение 1 рабочего дня с момента предоставления Реестра отработанного времени Подрядчиком.

5.1.6. Принять выполненные работы по Акту приемки выполненных работ в течение 5 (пяти) дней с момента окончания отчетного периода или предоставлять письменный мотивированный отказ от подписания Акта, в случае обнаружения несоответствия данных Листов учета отработанного времени отчетным документам, и в иных случаях, когда обязательства по настоящему Договору не исполнялись или исполнялись ненадлежащим образом. В случае неполучения письменного мотивированного отказа от принятия выполненных работ в пятидневный срок работы признаются Сторонами оказанными Подрядчиком в полном объеме, в срок и с надлежащим качеством.

5.1.7. Оплатить выполненные работы Подрядчика в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора, а в случае расторжения Договора с Подрядчиком, оплатить работы Подрядчика за текущий месяц в соответствии с объемом, предусмотренным заявкой.

5.2. Заказчик имеет право:

5.2.1. Получать информацию об объемах и качестве работ, выполняемых Подрядчиком.

5.2.2. Контролировать ход выполнения работ Подрядчиком.

5.2.3. Требовать от Подрядчика выполнения работ в установленном объеме и надлежащего качества.

5.2.4. Получать информацию о персонале, выполняющем работы на территории Заказчика.

5.2.5. Требовать передачи персонала в оперативное управление Заказчика в случае если это обусловлено характером выполняемых работ.

5.2.6. Требовать от Подрядчика предоставления другого рабочего при наличии объективных причин его несоответствия в течение 4 (четырех) часов с начала выполнения работ, а также в случае его увольнения.

5.2.7. В случае нарушения дисциплины рабочим, выполняющим работы на объекте Заказчика, надлежащим образом оформлять нарушения дисциплины и обращаться к Подрядчику с предложением применения к нарушителю соответствующих мер дисциплинарного взыскания;

5.3. Подрядчик обязан:

5.3.1. Обеспечить выполнение работ в соответствии с текущей заявкой Заказчика и провести вводный инструктаж рабочих, выполняющих работы на территории Заказчика.

5.3.2. Обеспечить рабочих необходимыми средствами индивидуальной защиты (перчатки, рабочая одежда, защитная обувь).

5.3.3. Выполнять работы установленного качества и в установленном объеме согласно заявке Заказчика.

5.3.4. Незамедлительно предупредить Заказчика о независящих от Подрядчика обстоятельствах, которые не позволяют выполнить работы, указанные в п.1.1. настоящего Договора, либо создают невозможность их завершения в срок.

5.3.5. Обеспечить замену рабочего, в случае его болезни, рабочим соответствующей квалификации.

5.3.6. Передавать право на оперативное управление работами Заказчику по его требованию.

5.3.7. Предоставить Заказчику Акт приемки выполненных работ в течение 5 (пяти) рабочих дней по окончании отчетного периода.

5.4. Подрядчик имеет право:

5.4.1. Формировать из персонала, задействованного при выполнении работ, бригады с фиксированными номерами по согласованию с Заказчиком с предоставлением Подрядчиком руководителей бригад из числа сотрудников Подрядчика (менеджеров).

5.4.2. Использовать на спецодежде, выдаваемой рабочим, символику, логотипы и наименование Подрядчика, не зависимо от того являются ли рабочие, задействованные при выполнении работ, сотрудниками Подрядчика или сотрудниками, предоставленными для выполнения работ субподрядчиком.

5.4.3. Составлять Реестр отработанного времени по окончании каждого отчетного периода и не позднее 1 (одного) рабочего дня после окончания отчетного периода направлять Реестр на согласование представителю Заказчика.

5.4.4. Выставить Заказчику Счет за выполненные работы в течение 5 (пяти) рабочих дней по окончании отчетного периода.

5.4.5. Требовать оплаты выполненных работ в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

5.4.6. Приостановить выполнение работ по настоящему Договору, в случае просрочки оплаты работ Подрядчика со стороны Заказчика более чем на 5 (пять) банковских дней, но не ранее чем по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента предварительного уведомления Заказчика.

5.4.7. Приостановить выполнение работ в случае нарушения условий Договора со стороны Заказчика до устранения таких нарушений.

**6. Конфиденциальность.**

6.1. Вся информация (сведения о лицах, предметах, фактах, явлениях и процессах независимо от формы их представления), которая стала известна Подрядчику в связи с исполнением возложенных на него обязанностей при участии в производственном процессе и выполнением им функций, связанных с производством у Заказчика, носит конфиденциальный характер, не подлежит разглашению и охраняется в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Сторона, получившая в ходе исполнения настоящего Договора сведения конфиденциального характера, обязуется не передавать их третьим лицам, а также обеспечить такой режим использования сведений, который будет препятствовать их разглашению.

6.3. Сторона, нарушившая обязательства, указанные в настоящем Разделе Договора, обязана возместить другой Стороне ущерб, причиненный таким нарушением.

6.4. Положения настоящего Раздела не распространяются на информацию, предоставляемую Сторонами по запросам уполномоченных государственных органов в случаях, предусмотренных действующим Законодательством.

6.5. В случае предоставления Стороной информации, носящей конфиденциальный характер по запросам уполномоченных государственных органов в случаях, предусмотренных действующим Законодательством, Сторона, предоставляющая такую информацию, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о характере и объеме предоставляемой информации.

**7. Ответственность Сторон.**

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, либо за ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору в соответствии с его условиями и действующим Законодательством Российской Федерации.

7.2. Ответственность Заказчика:

7.2.1. В случае необоснованного отказа предоставления объема работ Заказчиком непосредственно в день выполнения работ, Заказчик выплачивает сумму в размере \_\_\_\_\_ (500) рублей за каждое рабочее место, при соблюдении Подрядчиком всех условий Договора;

7.2.2. В случае если согласно Заявке Подрядчик приступил к выполнению работ, а Заказчик не обеспечивает объем работ на полную рабочую смену \_\_\_\_\_ (12) часов, Заказчик оплачивает Подрядчику полную рабочую смену за каждое рабочее место, из расчета \_\_\_\_\_\_ (12) за вычетом \_\_\_\_\_ (30) минут обеденного перерыва, т.е. \_\_\_\_\_\_ (11,5) часов за каждое рабочее место, согласно Приложения №2.

7.2.3. Вынужденный простой Подрядчика по вине Заказчика оплачивается исходя из условий почасовой оплаты.

7.2.4. В случае просрочки оплаты работ Подрядчика, Заказчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый банковский день просрочки, но не более 10%.

7.3. Ответственность Подрядчика:

7.3.1. Подрядчик несет ответственность за соответствие квалификации рабочих Заявке Заказчика.

7.3.2. Подрядчик несет полную материальную ответственность при выполнении работ и возмещает Заказчику полную стоимость похищенного рабочими или полную стоимость причиненного ущерба при выполнении работ Подрядчиком, имуществу Заказчика.

В случае выявления факта хищения или причинения ущерба имуществу Заказчика, при выполнении работ Подрядчиком, Заказчик обязан незамедлительно уведомить об этом Подрядчика, предоставив ему Акт о хищении или причинении ущерба имуществу. На основании Акта Подрядчик возмещает Заказчику стоимость похищенного или сумму причиненного ущерба. При этом Подрядчик вправе требовать возмещения ущерба от непосредственно виновного лица в порядке регресса. В случае несогласия с Актом о хищении или причинении ущерба имуществу Заказчика, Подрядчик вправе провести служебное расследование, назначить Комиссию с обязательным участием представителя Заказчика в ней.

Заказчик вправе предъявить Подрядчику Акт о хищении или причинении ущерба в течение времени с момента, когда Заказчик узнал или должен был узнать о хищении или причинении ему ущерба в срок, не превышающий 7 дней, и до подписания очередного Акта приемки выполненных работ.

7.3.3. В случае наличия достаточных оснований подозревать алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение у рабочих, выполняющих работы на рабочих местах, предоставленных Заказчиком Подрядчику, представитель Заказчика немедленно уведомляет Подрядчика.

При выявлении факта опьянения у рабочих, выполняющих работы на рабочих местах, предоставленных Заказчиком Подрядчику, представитель Заказчика составляет соответствующий Акт (Приложение №4), рабочий немедленно отстраняется от работы. Отработанные в данном случае часы не проставляются в Лист учета отработанного времени и оплата по ним не производится.

7.4. Все претензии (в т.ч. штрафные санкции) должны быть предъявлены второй Стороне не позднее \_\_\_\_\_\_\_ (20) рабочих дней после окончания отчетного периода.

**8. Обстоятельства, освобождающие Стороны от ответственности.**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

8.2. Обстоятельства непреодолимой силы определяются действующим Гражданским законодательством Российской Федерации.

8.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна незамедлительно известить другую Сторону о наступлении вышеуказанных обстоятельств. В этом случае сроки исполнения обстоятельств по настоящему Договору откладываются соразмерно срокам действий этих обстоятельств. Несвоевременное извещение о наступлении вышеуказанных обстоятельств лишает Стороны права ссылаться на них.

8.4. Наступление обстоятельств непреодолимой силы не освобождает Стороны от обязательств по Договору.

**9. Разрешение споров.**

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору, разрешаются Сторонами путем переговоров. Соблюдение претензионного порядка обязательно.

9.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в Арбитражном суде г. Москвы.

**10. Срок действия Договора.**

10.1. Настоящий Договор заключён на 1 (один) год и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

10.2. Настоящий Договор считается пролонгированным на неопределенный срок, если ни одна из Сторон не предоставит письменного уведомления о намерении его расторжения не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до истечения текущего срока.

**11. Изменение и расторжение договора.**

11.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон в любое время.

11.2. Любые изменения и дополнения к Договору являются действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Стороны признают юридическое значение факсимильных подписей Договора и других документов, касающихся его исполнения, и обязуются направлять друг другу оригиналы в течение пяти дней после согласования по факсимильной связи. Все изменения договора, оформленные в письменной форме, являются неотъемлемой частью настоящего договора.

11.3. Каждая из Сторон может расторгнуть данный Договор в одностороннем порядке в случае нарушения другой Стороной обязательств, предусмотренных настоящим Договором, письменно уведомив при этом другую Сторону за 15 дней до расторжения.

**12. Прочие положения.**

12.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

12.2. К настоящему Договору применяются общие положения о подряде (статьи 702-729  Гражданского Кодекса РФ), если это не противоречит настоящему Договору.

**13. Заключительные положения.**

13.1 Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

13.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

**14. Адреса и реквизиты Сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**Общество с ограниченной ответственностью | **Подрядчик (полное наименование)**Общество с ограниченной ответственностью |
| **Юридический адрес** | **Юридический адрес** |
| **Генеральный директор** | **Генеральный директор** |
| **ИНН** | **ИНН** |
| **КПП** | **КПП** |
| **Р/СЧ** | **Р/СЧ** |
| **КОРР/СЧ** | **КОРР/СЧ** |
| **в банке:** | **в банке:** |
| **БИК:** | **БИК:** |

**Подписи сторон договора:**

**Заказчик:                                                               Подрядчик:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/                          /                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.            «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 М.П.                                                                                   М.П.